

FRESHMAN GUIDE

TO HONG KONG

by Association of Thai Student in Hong Kong and Macau (ATSHM)

Pre-arrival

Passport & Visa

Arrival at HK

Financial Prep

Travel Check List

**PART 1
JUNE 2022**



Welcoming note to Thai Freshman in HK

พวกเราคือกลุ่มนักเรียนไทยจากสมาคมนักเรียนไทยในฮ่องกงและมาเก๊า ทางสมาคมฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะสามารถส่งเสริมนักเรียนไทย ให้มีประสบการณ์ที่ดีและได้รับประโยชน์สูงสุด รวมทั้งคอยให้คำปรึกษานักเรียนไทยตลอดระยะเวลาที่ศึกษา ณ ฮ่องกง ทั้งนี้ทางสมาคมฯ จึงได้รวบรวมข้อมูลน่ารู้ต่าง ๆ ไว้ในหนังสือแนะนำนักเรียนใหม่เล่มนี้ หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถติดต่อสมาคมฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- Website: [Association of Thai Students in Hong Kong and Macau \(ATSHM\)](#)
- Instagram: [@ats_hm](#)
- Facebook: [Association of Thai Students in Hong Kong and Macau - ATSHM](#)

หรือพี่ ๆ ทีมเขียน Freshman Guide

- นายจีระพัทธ์ เกล็ดเครือมาศ (โอเว่น) CityU รุ่น 2021/22
 - IG: [@owen.kkm](#)
 - Line: <https://line.me/ti/p/vDFG2QuiDx>
- นายญาณวุฒิ วนิชชากรพงศ์ (ญาณ) HKUST รุ่น 2019/20
 - IG: [@yan.vani](#)
 - Line: <https://line.me/ti/p/RqgjYfFoFV>
- นางสาวพิมพ์มาดา พิทักษ์สุทธิ (ไบเฟิร์น) CityU รุ่น 2020/21
 - IG: [@ffernex](#)
 - Line: <https://line.me/ti/p/rQSjgyM9U8>
- นายหรรษลักษณ์ เสนารักษ์ (Buzz) CUHK รุ่น 2021/22
 - IG: [@buzz_sen](#)

ข้อมูลใน Freshman guide อ้างอิงข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในไทยและฮ่องกง รวมทั้งการสำรวจประสบการณ์ของรุ่นพี่นักเรียนไทยในฮ่องกง ทางทีมเขียนขอขอบคุณผู้ให้ข้อมูล

- ธีร์ธัช ภัทรวิโรตม (โตน) CityU รุ่น 2020/21
- ไม่ระบุนาม CUHK รุ่น 2021/22
- ไม่ระบุนาม CUHK รุ่น 2021/22
- ไม่ระบุนาม CUHK รุ่น 2021/22
- ไม่ระบุนาม CUHK ไม่ระบุรุ่น
- ไม่ระบุนาม HKUST รุ่น 2019/20

Freshman guide จะแบ่งออกเป็น 2 ชุดได้แก่

[Freshman guide: pre-arrival](#) จะรวบรวมข้อมูลที่นักเรียนไทยในฮ่องกงจำเป็นต้องรู้ ซึ่งอาจต้องใช้เวลาในการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนเดินทาง (ชุดนี้)

[Freshman guide: post-arrival](#) จะรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการใช้ชีวิตในฮ่องกง ช่วงกำลังที่จะเดินทาง และหลังเดินทางถึงฮ่องกงเรียบร้อยแล้ว

* Freshman guide อาจมีข้อมูลเยอะ สามารถเข้าไปอ่านเรื่องที่น่าสนใจได้โดยกดแถบ Document Outline

1) หนังสือเดินทาง และเอกสารวีซ่า

1.1) หนังสือเดินทาง (Passport)

1.1.1) ข้อมูลเบื้องต้น

ผู้ที่เดินทางเข้าฮ่องกงจะต้องมีหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเดินทาง และการทำหนังสือเดินทางสามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ [เว็บไซต์กรมการกงสุลเรื่องหนังสือเดินทาง](#) ผู้ที่มีหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุสามารถใช้หนังสือเดินทางเล่มดังกล่าวได้ แต่จะ **ไม่แนะนำ** ถ้าหากหนังสือเดินทางจะหมดอายุก่อนจบการศึกษา เพราะวีซ่าจะหมดอายุพร้อมหนังสือเดินทาง อ้างอิงจาก Q11 [Immigration Policy of Study FAQ](#) กรณีนี้ถ้าไม่จำเป็นต้องใช้วีซ่า แรงค์วนแนะนำให้ไปทำการต่ออายุหนังสือเดินทางก่อนทำวีซ่า (การต่ออายุสามารถทำเมื่อไหร่ก็ได้ ไม่จำเป็นต้องรอให้หมดอายุ หรือใกล้หมดอายุ)

สำหรับผู้ที่หนังสือเดินทางหมดอายุ หรือมีเหตุที่ต้องเปลี่ยนหนังสือเดินทางระหว่างช่วงที่ศึกษา ณ ฮ่องกงให้ทำการ [โอนย้ายการรับรองวีซ่า](#) ดังนั้นจึงแนะนำให้ต่ออายุหนังสือเดินทางก่อน **ทำวีซ่า** (การต่ออายุสามารถทำเมื่อไหร่ก็ได้ ไม่จำเป็นต้องรอให้หมดอายุ หรือใกล้หมดอายุ)

สำหรับผู้ที่ไม่มีหนังสือเดินทาง หรือหนังสือเดินทางหมดอายุ ต้องไปทำ หรือต่ออายุหนังสือเดินทางก่อนเดินทางเข้าฮ่องกง

มีหนังสือเดินทาง		ไม่มีหนังสือเดินทาง	
หนังสือเดินทางยังไม่หมดอายุ	หนังสือเดินทางหมดอายุ	หนังสือเดินทางสูญหาย	ไม่เคยทำหนังสือเดินทาง
หนังสือเดินทางไม่หมดอายุก่อนจบการศึกษา			
สามารถใช้หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน	แนะนำให้ต่ออายุหนังสือเดินทางก่อนทำวีซ่า	ต้องไปทำหนังสือเดินทางหรือต่ออายุหนังสือเดินทาง	

1.1.2) การนัดหมาย

การทำหนังสือเดินทาง และการต่ออายุหนังสือเดินทาง สามารถนัดหมายล่วงหน้า ผ่าน [เว็บไซต์กรมการกงสุล](#) เพื่อทำการระบุวัน เวลา และสถานที่ให้บริการ

1.1.3) ประเภทการทำหนังสือเดินทาง

ความเร่งด่วน	ค่าธรรมเนียม	Location	Retrieval
ธรรมดา	1,000 บาท (ระยะเวลา การ ใช้งาน 5 ปี)	ทุกสำนักงาน	จัดส่งทางไปรษณีย์ กรุงเทพฯ และปริมณฑล จัดส่ง 3-5 วันทำการ ต่างจังหวัด จัดส่ง 5-7 วันทำการ
	1,500 บาท (ระยะเวลา การ ใช้งาน 10 ปี)		
ด่วนพิเศษ	3,000 บาท	ทุกสำนักงาน (ก่อน 11.00 น.)	กรมการกงสุล

1.1.4) วิธีการรับหนังสือเดินทาง

กรณี	เอกสาร/ขั้นตอนที่ต้องดำเนินการ
รับด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none">ใบรับเล่มฉบับจริงบัตรประชาชนตัวจริง
มอบอำนาจให้คนอื่นมารับแทน	<ul style="list-style-type: none">ใบรับเล่มฉบับจริงสำเนาบัตรประชาชนของผู้ทำหนังสือเดินทาง พร้อมลงนามรับรองเอกสารบัตรประชาชนของผู้รับตัวจริง
จัดส่งทางไปรษณีย์	<ul style="list-style-type: none">ผู้ทำหนังสือเดินทางต้องมารับพัสดุด้วยตนเอง มิฉะนั้นหนังสือเดินทางจะถูกตีกลับถ้าหนังสือเดินทางถูกตีกลับ<ul style="list-style-type: none">ผู้ทำหนังสือเดินทางอาจเดินทางมารับด้วยตนเองที่กรมการกงสุลผู้ทำหนังสือเดินทางสามารถจ่ายค่าจัดส่งเอง 40 บาท เพื่อทำการจัดส่งใหม่อีกครั้ง

1.1.5) การทำหนังสือเดินทาง

ผู้ทำหนังสือเดินทางควร**เตรียมเอกสารให้เรียบร้อย**ล่วงหน้า เมื่อถึงกำหนดการนัดหมาย ให้เดินทางไปยัง**สถานที่ให้บริการหนังสือเดินทาง** เพื่อเข้ารับบริการ และดำเนินการทำหนังสือเดินทางให้เรียบร้อย

เอกสารที่ต้องใช้

สำหรับผู้ที่อายุน้อยกว่า 20 ปี

- เอกสารที่ต้องเตรียมทุกกรณี
 - บัตรประชาชนของผู้ขอหนังสือเดินทาง**ตัวจริง**
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - เอกสารแสดงความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ปกครอง เช่น สูจิบัตรหรือทะเบียนสมรสบิดามารดา
- เอกสารเพิ่มเติมกรณีบิดาหรือมารดาไม่ได้เดินทางมาด้วย
 - หนังสือยินยอมให้ทำหนังสือเดินทาง

สำหรับผู้ที่อายุ 20 ปีขึ้นไป

- เอกสารสำหรับทำหนังสือเดินทางครั้งแรก
 - บัตรประชาชน**ตัวจริง**
- เอกสารสำหรับต่ออายุหนังสือเดินทาง
 - บัตรประชาชน**ตัวจริง**
 - หนังสือเดินทางที่หมดอายุ
- เอกสารสำหรับกรณีหนังสือเดินทางหาย
 - บัตรประชาชน**ตัวจริง**
 - ใบแจ้งความ**ฉบับจริง**

1.2) เอกสารวีซ่า (VISA) และหนังสือรับรองการทำงาน (NOL)

1.2.1) ข้อมูลเบื้องต้น

มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่จะช่วยดำเนินการติดต่อกองตรวจคนเข้าเมืองเพื่ออนุมัติวีซ่าให้นักเรียน โดยจะใช้เวลาทำการประมาณ 6-8 สัปดาห์ จึง**แนะนำให้ทำให้เร็วที่สุด** ควร **เผื่อเวลาไว้อย่างน้อย 10 สัปดาห์**ก่อนเปิดเทอม เพราะจะต้องทำการกักตัวและสังเกตการณ์โควิดเป็นเวลา 1 สัปดาห์ก่อนที่จะเข้ามหาวิทยาลัยได้ (ข้อมูลวันที่ 14 ส.ค. 2565)

วีซ่าที่ทำผ่านมหาวิทยาลัยจะสามารถใช้ได้ตลอดระยะเวลาที่ศึกษา โดยไม่จำกัดจำนวน **ครั้ง** ที่เดินทางเข้า-ออก (ไม่ต้องทำใหม่) แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงคณะหรือมหาวิทยาลัย ที่ทำการศึกษา จะต้องไปทำการแก้ไขวีซ่า หรืออาจต้องทำวีซ่าใหม่

เมื่อวีซ่าได้รับการอนุมัติจะได้รับแจ้งเตือนจากมหาวิทยาลัยหรือกองตรวจคนเข้าเมือง โดยวีซ่าที่จัดทำตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไปจะอยู่ในรูปแบบ e-visa ซึ่งเป็นไฟล์ pdf และสามารถดาวน์โหลดได้ผ่าน [เว็บไซต์กองตรวจคนเข้าเมือง](#)

ก่อนหน้าที่จะมีการใช้งาน e-visa จะมีการจัดส่งหนังสือรับรองการทำงาน หรือ No Objection Letter (NOL) ซึ่งจะเป็นกระดาษ A4 หลายแผ่นเย็บติดกัน ถ้าหากได้รับหนังสือ รับรองการทำงาน ให้นำหนังสือรับรองการทำงานติดตัวไปด้วย หนังสือรับรองการทำงาน (NOL) ที่ให้มา พร้อมกับการสมัครวีซ่าจะใช้สำหรับการทำงานภายใน หรือฝ่ายโครงการของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจรวมถึงการร่วมงานวิจัย การเป็นตัวแทนกิจกรรม ฯลฯ สามารถใช้ได้ตลอดระยะเวลาที่ศึกษา ซึ่งแตกต่างจาก NOL ที่ใช้สำหรับการทำงาน หรือ การทำ internship ที่ต้องไปขอเพิ่มเติมจาก คณะซึ่งจะมีอายุแค่ 1 ปี

1.2.2) เอกสารสำหรับการขอทำวีซ่า

ก่อนทำการจัดส่งเอกสารให้ทำการตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วน เอกสารเหล่านี้ต้อง เป็นภาษาอังกฤษ หรือต้องมีการแปลที่ได้รับการรับรอง

- เอกสารที่นักเรียนทุกคนต้องส่ง
 - เอกสาร ID995A ฉบับจริง
 - ตีรูปถ่ายที่หน้า 2 (รูปผ่านจริง ไม่ปริ้นรูปลงไปบนกระดาษ)
 - ขนาดใหญ่กว่า 50*40 มม. แต่ไม่เกิน 55*45 มม.
 - [ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติม](#)
 - ลงลายเซ็นตีให้ครบทั้ง 4 หน้า
 - สำเนาหนังสือเดินทาง
 - เอกสารรับรองทางการเงิน เช่น สำเนาบัญชีเงินฝาก สำเนาสถานะทางการเงิน เอกสารรับรองเงินเดือน เอกสารการเสียภาษี ของตนเองหรือผู้ปกครอง หรือเอกสารการให้ทุนของมหาวิทยาลัย
 - เอกสารรับรองความเกี่ยวข้องของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินฉบับจริง (ถ้ามี)
- เอกสารที่ขึ้นกับมหาวิทยาลัย
 - สำเนา letter of acceptance / offer letter ของมหาวิทยาลัย
 - สำเนาเอกสารรับรองการรับข้อเสนอ
 - เอกสารอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- เอกสารเพิ่มเติมสำหรับผู้ที่ยังต่ำกว่า 18 ปี
 - เอกสารการให้อนุญาตจากผู้ปกครองฉบับจริง
 - สำเนาเอกสารยืนยันสถานที่อยู่อาศัย (ถ้าไม่พักที่หอในของมหาวิทยาลัย)
- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - เอกสารการเปลี่ยนชื่อ

1.2.3) ตัวอย่างเอกสาร

- [เอกสาร ID995A](#)
- [สำเนาหนังสือเดินทาง](#)
- [เอกสารรับรองความเกี่ยวข้องของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน](#)
 - พร้อมกับเอกสารเหล่านี้
 - เอกสารรับรองทางการเงิน เช่น รายงานทางการเงิน หนังสือการจ่ายเงิน เดือน ยอดเงินในสมุดบัญชีธนาคาร
 - สำเนาหนังสือเดินทางของผู้สนับสนุนทางการเงิน
- [เอกสารการให้อนุญาตจากผู้ปกครอง](#)

1.2.4) การตรวจสอบสถานะวีซ่า และการดาวน์โหลดวีซ่า

เราสามารถตรวจสอบสถานะวีซ่าได้ที่ [Application status inquiry](#) ให้เลื่อนลงไปและ กดที่ช่อง “Online application status enquiry” **แนะนำตรวจสอบสถานะทุกวัน** เมื่อในกรณีที่มี ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นกับเอกสารที่ได้ทำการจัดส่ง จะได้ส่งเอกสารที่ถูกต้อง หรือเอกสารเพิ่มเติม ได้อย่างรวดเร็ว

วีซ่าสำหรับรุ่น 2022/23 จะเป็น e-visa เมื่อได้รับการอนุมัติวีซ่า ให้ดาวน์โหลดที่ [เว็บไซต์กองตรวจคนเข้าเมือง](#) แนะนำให้ดาวน์โหลดไฟล์ (Softcopy) เก็บไว้ในโทรศัพท์ หรืออุปกรณ์อื่น ๆ **หรือปรี้น** ออกเป็นฉบับพิมพ์ (Hardcopy) มาเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

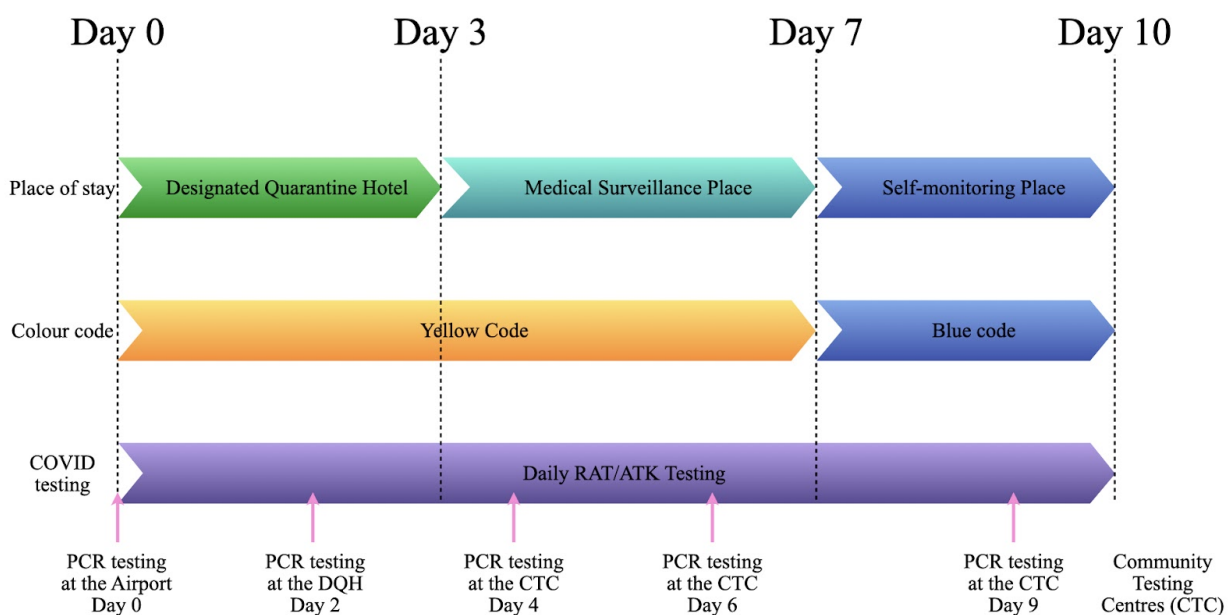
2.) มาตรการเดินทางเข้าเมือง

ระวัง!

มาตรการการเดินทางเข้าเมืองฮ่องกงนั้นมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งนั้นจึงแนะนำให้ตรวจสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมออย่างละเอียดได้ที่ [เว็บไซต์การเดินทางเข้าเมืองฮ่องกง](#) หรือ ดูสรุปได้ที่ [หนังสือแนะนำฉบับรวบรัด](#)

สรุปการเปลี่ยนแปลงกฎตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2565

- เปลี่ยนเป็นระบบรหัสสี
 - “สีแดง” หมายถึงผู้ที่ตรวจพบเชื้อโควิด
 - “สีเหลือง” หมายถึงผู้ที่กำลังอยู่ระหว่างการกักตัว (Quarantine) /สังเกตการณ์ทางการแพทย์ (Medical surveillance)
 - “สีฟ้า” หมายถึงผู้ที่กำลังสังเกตการณ์ด้วยตนเอง (Self-monitoring)
- เริ่มนับวันที่ถึงฮ่องกงเป็นวันที่ 0 (Day 0)
- การกักตัว/สังเกตการณ์เปลี่ยนเป็นระบบ “3+4” (รหัสสีเหลือง)
 - กักตัวที่ [โรงแรมกักตัวเฉพาะ \(DQH\)](#) 3 วัน (เข้ากักตัววันที่ 0 ออกจากโรงแรมได้เข้าวันที่ 3)
 - อยู่ที่โรงแรมกักตัวเท่านั้น ไม่สามารถออกนอกห้องพักได้
 - หลังกักตัวจะเป็นการสังเกตการณ์ทางการแพทย์ (Medical surveillance) 4 วัน (หลังกักตัว - วันเข้าวันที่ 7)
 - สามารถออกนอกห้องพักได้ สามารถทำกิจวัตรที่จำเป็นได้ เช่น คมนาคม เดินทางไปเรียน/ทำงาน ซื้อสินค้าจากตลาด/supermarket
 - ไม่สามารถเข้าพื้นที่เสี่ยง (ดูเพิ่มเติมได้ที่ Note 2 [ตามที่ระบุไว้ในมาตรา 599F](#))
- การสังเกตการณ์ด้วยตนเอง (รหัสสีฟ้า)
 - หลังสังเกตการณ์ทางการแพทย์จนถึงเข้าวันที่ 10
- การตรวจหาเชื้อโควิด
 - การตรวจประเภท PCR
 - วันที่ 0 ณ สนามบิน
 - วันที่ 2 ณ [โรงแรมกักตัวเฉพาะ \(DQH\)](#)
 - วันที่ 4, 6 และ 9 ณ ศูนย์ตรวจกลาง (อ่านเพิ่มเติมที่ [post-arrival guide](#) หัวข้อ 1.1.2)
 - การตรวจประเภท RAT/ATK
 - ทุกวัน วันละ 1 ครั้งตั้งแต่วันที่ 0 ถึงวันที่ 10 (รวม 11 วัน)



แผนภาพเส้นเวลา (Timeline) ของกฎการเดินทางเข้าเมือง ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2565

2.1) คำแนะนำการเลือกเวลาเดินทาง

โดยทั่วไปพหอนิจะเปิดให้เข้าพักได้ 1 สัปดาห์ก่อนเปิดเทอม ถ้าต้องการประหยัดค่าที่พักให้เผื่อ เวลา หลังักตัวไม่เกิน 1 สัปดาห์ก่อนเปิดเทอม (ถึงฮ่องกง 7 - 14 วันก่อนเปิดเทอม) ถ้าต้องการเที่ยวก่อน เปิดเทอม ก็สามารถเลือกที่จะเดินทางเร็วขึ้น

2.1.1) วันเปิดเทอม

CityU: จันทร์ที่ 29 สิงหาคม 2565
 PolyU: จันทร์ที่ 29 สิงหาคม 2565
 HKU: พุธที่ 1 กันยายน 2565
 HKUST: พุธที่ 1 กันยายน 2565
 LingnanU: พุธที่ 1 กันยายน 2565
 CUHK: จันทร์ที่ 5 กันยายน 2565

2.2) สิ่งที่ต้องทำ

- [ฉีดวัคซีนให้ครบตามกำหนด](#)
- [ตรวจโควิดด้วยวิธีการ PCR ก่อนออกบินไม่เกิน 48 ชม.](#)
- [ทำการจองโรงแรมกักตัวเฉพาะ \(และที่อยู่ช่วงสังเกตการณ์ ถ้ามี\)](#)
- [แจ้งข้อมูลทางสุขภาพ](#)

2.3) วัคซีน

2.3.1) เงื่อนไขของการฉีดวัคซีน

ผู้ที่สามารถเดินทางเข้าฮ่องกงได้จะต้องได้รับวัคซีนที่รับรองอย่างน้อย 2 เข็ม* เป็นเวลาอย่างน้อย 14 วันก่อนถึงฮ่องกง วัคซีนที่ฉีดทั่วไปในไทยได้รับการรับรองทั้งหมด (Pfizer / AstraZeneca / Moderna / Sinopharm / Sinovac) ยกเว้น Johnson & Johnson ถ้าฉีดที่อื่น ๆ ให้ตรวจสอบได้จากรายชื่อวัคซีนที่รับรองจากประเทศที่ได้รับการรับรอง (ต้องเป็นวัคซีนที่รับรอง และต้องฉีดที่ประเทศที่รับรอง)

* หากมีเหตุผลทางสุขภาพที่ทำให้ไม่สามารถฉีดวัคซีนได้ ก็สามารถเดินทางเข้าฮ่องกงได้ แต่ต้องมีเอกสารทางการแพทย์รับรอง หรือ 1 เข็มถ้าหายติดโควิดและหายดีแล้ว

2.3.2) เอกสารรับรองการฉีดวัคซีน

เมื่อเดินทางให้พกเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนติดตัวไปด้วย โดยเอกสารจะต้องเป็น ภาษา อังกฤษหรือภาษาจีน หรือมีคำแปลที่รับรองโดยหน่วยงานที่ออกเอกสาร และระบุข้อมูล ต่อไปนี้

- ชื่อผู้เดินทางตรงตามหนังสือเดินทาง
- ชื่อวัคซีน หรือชื่อหน่วยงานที่ผลิตหรือจำหน่ายวัคซีน
- จำนวนเข็มของวัคซีนที่ได้รับ และวันที่ได้รับวัคซีนเข็มสุดท้าย

สำหรับเอกสารรับรองจากไทย ต้องขอ Vaccine Passport เล่มสีเหลืองเท่านั้น (ข้อมูลจากวันที่ 8 สิงหาคม 2565) ไม่สามารถใช้ใบรับรองวัคซีนจากแอปพลิเคชันหมอพร้อมได้

2.4) ผลตรวจโควิด

2.4.1) เงื่อนไขผลตรวจโควิด

ผลตรวจต้องเป็นการตรวจประเภท PCR เพื่อหาสารพันธุกรรมของเชื้อโควิดจาก **ศูนย์ตรวจที่ได้รับการรับรอง** สามารถตรวจสอบได้จาก **รายชื่อศูนย์ตรวจที่ผ่านมาตรฐาน ISO** (ไม่จำเป็นต้องได้รับมาตรฐาน ISO แล้วเพียงแต่ต้องเป็นการตรวจประเภท PCR **อ้างอิง**) ต้องทำการตรวจภายในไม่เกิน 48 ชั่วโมงก่อนเวลาเครื่องออก และผลตรวจต้องเป็นลบ

2.4.2) เอกสารผลการตรวจโควิด

เมื่อเดินทางให้นำเอกสารรับรองผลการตรวจโควิดติดตัวไปด้วย โดยเอกสารจะต้องเป็น ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีน หรือมีคำแปลที่รับรองโดยหน่วยงานที่ออกเอกสาร และระบุ ข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อผู้เดินทาง ตรงตามหนังสือเดินทาง
- ระบุว่าเป็นการตรวจด้วยวิธี PCR เพื่อหาสารพันธุกรรมของเชื้อโควิด
- ผลตรวจต้องเป็นลบ*

* สำหรับผู้ที่มีผลตรวจเป็นบวก เนื่องจากเคยติดเชื้อโควิดมาก่อน จะต้องทำการตรวจประเภท RAT (หรือ ATK ของไทย) โดยแพทย์และผลตรวจเป็นลบ และจะต้องมีเอกสารยืนยัน จากแพทย์ว่าติดเชื้อในช่วงเวลา 14-90 วันก่อนเดินทาง และผลตรวจ RAT เป็นลบ

2.5) การกักตัว โรงแรมกักตัว และที่อยู่ช่วงสังเกตการณ์

ระวัง ! มีประกาศการเปลี่ยนแปลงมาตรการเดินทางเข้าเมืองเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป

2.5.1) ประเภทการกักตัว

กฎระเบียบก่อนหน้าวันศุกร์ที่ 12 สิงหาคม 2565

สามารถเลือกได้เองโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

- กักตัว 7 วัน + สังเกตการณ์ 7 วัน (Early discharge)
- กักตัวปกติ (14 วัน)

กฎระเบียบตั้งแต่วันศุกร์ที่ 12 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป

- กักตัว 3 วัน + สังเกตการณ์ 4 วัน (ทุกกรณีที่สามารถเดินทางเข้าฮ่องกงได้)

ข้อมูลเพิ่มเติมสามารถอ่านได้จาก [ประกาศของรัฐบาลฮ่องกง](#)

ตารางเปรียบเทียบกฎระเบียบ

ประเภทการกักตัว	กฎระเบียบก่อนวันที่ 12 สิงหาคม 2565		กฎระเบียบหลังวันที่ 12 สิงหาคม 2565 (วันที่เครื่องบินลงจอด ณ ฮ่องกง)
	Early discharge	กักตัวปกติ (14 วัน)	
วิธีการนับวัน	วันที่ถึงฮ่องกง เป็นวันที่ 1	วันที่ถึงฮ่องกง เป็นวันที่ 1	วันที่ถึงฮ่องกง เป็นวันที่ 0
วันและเวลาที่สามารถออกจากโรงแรมกักตัว	สิ้นสุดวันที่ 7 (เที่ยงคืน)	สิ้นสุดวันที่ 14 (เที่ยงคืน)	สิ้นสุดวันที่ 3 (เที่ยงวัน)
ต้องจองโรงแรมกักตัว- เฉพาะอย่างไร	7 คืน โดยคืนแรกเป็น วันที่เครื่องบินลง	14 คืน โดยคืนแรกเป็น วันที่เครื่องบินลง	3 คืน โดยคืนแรก เป็น วันที่เครื่องบินลง
เข้ามหาวิทยาลัยได้เมื่อไหร่	7-14 วันหลังถึงฮ่องกง (ขึ้นกับนโยบายของมหาวิทยาลัย)	14 วันหลังถึงฮ่องกง	3 - 7 วันหลังถึงฮ่องกง (ขึ้นกับนโยบายของมหาวิทยาลัย)
สถานที่กักตัว	โรงแรมกักตัว- เฉพาะ 7 วัน	โรงแรมกักตัว 14 วัน	โรงแรมกักตัว- เฉพาะ 3 วัน

	ที่พักอื่น ๆ 0-7 วัน (จนกระทั่งมหาวิทยาลัย อนุญาตให้เข้าพักใน หอพักในได้)		ที่พักอื่น ๆ 4-7 วัน (จนกระทั่งมหาวิทยาลัย อนุญาตให้เข้าพักใน หอพักในได้)
อิสระการออกจากห้อง พัก และการใช้ชีวิต	7 วันแรกออกไม่ได้ 7 วันหลัง ออกห้องพักได้*	ออกจากห้องไม่ได้ตลอด 14 วัน	3 วันแรกออกไม่ได้ <u>4 วันหลังออกห้องพัก ได้ อย่างจำกัด</u>
การตรวจโควิด ประเภท RAT/ATK	ไม่มีการตรวจ	ไม่มีการตรวจ	ต้องทำการตรวจด้วย ตนเองทุกวันตั้งแต่วันที่ 0 ถึงวันที่ 10
การตรวจโควิด ประเภท PCR (ข้อมูลเพิ่มเติมมีอยู่ใน Post-arrival หัวข้อ 1.1.2)	วันที่ 3 และ 5 จะมีเจ้า หน้าที่มาตรวจที่ห้องพัก ในโรงแรมกักตัว วันที่ 9 และ 12 ต้องจองและไปรับการ ตรวจด้วยตนเอง	วันที่ 3, 5 และ 12 จะมี เจ้าหน้าที่มาตรวจที่ห้อง พักในโรงแรมกักตัว	วันที่ 2 จะมีเจ้าหน้าที่มาตรวจที่ ห้องพักในโรงแรมกักตัว วันที่ 4, 6, และ 9 ต้องจองและไปรับการ ตรวจด้วยตนเอง
ใครมีสิทธิกักตัวประเภท นี้	ต้องเป็นผู้ที่ฉีดวัคซีน ครบ (2 เข็มขึ้นไป)	ใครก็ตามที่มีสิทธิ เดินทางเข้าฮ่องกง	ต้องเป็นผู้ที่ฉีดวัคซีน ครบ (2 เข็มขึ้นไป)
อาหาร และเครื่องใช้ ต่างๆ	โรงแรมกักตัวส่วนใหญ่ จะทำการจัดหาให้ (แต่อาจไม่พอ หรือ คุณภาพไม่ดี) เมื่อออกจากกักตัวต้อง จัดหาเอง	โรงแรมกักตัวส่วนใหญ่ จะทำการจัดหาให้ (แต่อาจไม่พอ หรือ คุณภาพไม่ดี)	โรงแรมกักตัวส่วนใหญ่ จะทำการจัดหาให้ (แต่อาจไม่พอ หรือ คุณภาพไม่ดี) เมื่อออกจากกักตัวต้อง จัดหาเอง
เอกสารที่ต้องเตรียมไป สำหรับการกักตัว (นอกจากวีซ่า หนังสือเดินทาง QR code แจ้งข้อมูลทาง สุขภาพ และเอกสารของ มหาวิทยาลัย) ตรวจสอบเอกสารอื่นๆ ได้ที่ checklist ก่อนเดิน ทาง	<ul style="list-style-type: none"> • เอกสารรับรอง การฉีดวัคซีน • เอกสารผลการ ตรวจโควิด • เอกสารการยืนยัน โรงแรม กักตัว (7 คืน) 	<ul style="list-style-type: none"> • เอกสารรับรอง การฉีดวัคซีน หรือเอกสาร รับรองทางการแพทย์ว่าไม่ สามารถฉีด วัคซีนได้ • เอกสารผลการ ตรวจโควิด • เอกสารการ ยืนยันโรงแรม กักตัว (14 คืน) 	<ul style="list-style-type: none"> • เอกสารรับรอง การฉีดวัคซีน • เอกสารผลการ ตรวจโควิด • เอกสารการยืนยัน โรงแรม กักตัว (3 คืน)

2.5.2). โรงแรมกักตัวเฉพาะ (สำหรับกักตัว)

2.5.2.1) ข้อมูลเบื้องต้น

เมื่อดำเนินการที่สนามบินเสร็จสิ้นจะมีรถตู้ (หรือเรียกแท็กซี่ ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2565) มารับไปส่งที่โรงแรมกักตัวเฉพาะ หรือ Designated quarantine hotel (DQH) ซึ่งมีไว้เพื่อกักตัวสำหรับการเดินทางเข้าฮ่องกง โดยเฉพาะ ซึ่งต้องอยู่ใน [รายชื่อโรงแรมที่ได้รับการรับรองเท่านั้น](#) (ถ้าเข้าพักก่อนวันที่ 31 ตุลาคม หลังจากนั้น ให้ดูที่ [เว็บไซต์ข้อมูลโรงแรมกักตัว](#)) ผู้เดินทางเข้าฮ่องกงต้องทำการจอง DQH ด้วยตนเอง และควรจองล่วงหน้าให้เร็วที่สุด ระยะเวลาการจองต้องตรงตามกฎ ห้ามจองขาด หรือเกินโดยคืนแรกต้องตรงกับวันที่เครื่องถึงฮ่องกง ระหว่างกักตัวจะไม่สามารถ ออกจากห้อง และจะมีเจ้าหน้าที่เข้ามาทำการตรวจโควิด ส่วนมากโรงแรมจะจัดอาหาร มาให้ และอนุญาตให้สิ่งของ หรือให้คนข้างนอกฝากของเข้ามาได้ เมื่อกักตัวเสร็จสามารถ เช็กเอาท์ได้ตั้งแต่วันที่ เที่ยงวันของวันที่ 3 เที่ยงคืนของคืนสุดท้าย (แต่ต้องออกก่อน เวลาที่โรงแรมกำหนด) และต้องเดินทางไป มหาวิทยาลัย หรือสถานที่อื่น ๆ ด้วยตนเอง

2.5.2.2) การจองโรงแรม

ไม่แนะนำให้ค้นหาโรงแรมกักตัวเฉพาะจากเว็บไซต์สถานะโรงแรมกักตัวของรัฐ เพราะอัปเดตค่อนข้างช้า ควรเช็คจากเว็บไซต์ หรือข้อมูลติดต่อใน [รายชื่อโรงแรมที่ได้รับการรับรอง](#) ถ้าต้องการข้อมูลล่าสุดแนะนำให้ส่งอีเมลไปสอบถามหรือโทรติดต่อโรงแรม โดยตรง และแนะนำให้เข้าร่วมกลุ่ม [HK Quarantine Support Group](#) เพื่อสอบถามหรือ ข้อมูลข่าวสารเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกักตัวที่ฮ่องกง **ไม่แนะนำให้จองผ่าน Agency** เพราะจะเพิ่มขึ้นตอนและเงื่อนไขการติดต่อระหว่างผู้จองกับโรงแรมกักตัว ซึ่งจะทำให้ ยกเลิกหรือเปลี่ยนวันได้ยากหากเกิดปัญหา

2.5.2.3) เอกสารยืนยัน

ในการเดินทางไปฮ่องกงผู้เดินทางต้องมีเอกสารยืนยันเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาจีน ระบุว่าเราได้ทำการจองโรงแรมกักตัวเฉพาะที่ปรากฏใน [รายชื่อโรงแรมที่ได้รับการรับรอง](#) ให้ตรงตามกฎ ห้ามจองขาดหรือเกิน โดยคืนแรกต้องตรงกับวันที่เครื่องถึง ฮ่องกง (ตามเวลาท้องถิ่นฮ่องกงเร็วกว่าไทย 1 ชม.)

2.5.3) [ช่วงสังเกตการณ์ทางการแพทย์ และช่วงสังเกตการณ์ด้วยตนเอง](#)

2.5.3.1) ข้อมูลเบื้องต้น

สำหรับคนที่กักตัว 3-หรือ 7 วัน (สำหรับคนที่กักตัว 14 วันจะไม่ต้องมีช่วงสังเกตการณ์) หลังจากออกจากกักตัวจะมีช่วงสังเกตการณ์ทางการแพทย์อีก 4 วัน **บางมหาวิทยาลัยอาจไม่อนุญาตให้เราเข้าเขตมหาวิทยาลัยและหอในช่วงดังกล่าว**

- CityU
 - อนุญาตให้เข้ามหาวิทยาลัยได้ ในช่วงสังเกตการณ์ทางการแพทย์ และสังเกตการณ์ด้วยตนเอง
 - ไม่อนุญาตให้เข้าหอพักในช่วงสังเกตการณ์ทางการแพทย์ แต่ อนุญาตให้เข้าพักในช่วงสังเกตการณ์ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2022
- CUHK อนุญาตให้เข้าได้ทั้งมหาวิทยาลัย และหอใน (แนะนำให้ตรวจสอบวันที่ด้วย)

ถ้าหากมหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้เข้าพักช่วงนี้เราจะต้องทำการจัดหาที่อยู่อาศัยเอง และแนะนำให้จองล่วงหน้า ออกนอกห้องได้ไปไหนมาไหนได้อิสระ แต่ต้องไปตรวจโควิด ด้วยประเภท PCR เองใน วันที่กำหนด แนะนำให้ไปตรวจที่ ศูนย์ตรวจกลางของรัฐ (Post-arrival หัวข้อ 1.1.2) ซึ่งไม่มีค่าใช้จ่าย โดยสามารถทำการจองได้ที่ เว็บไซต์ของศูนย์ตรวจกลาง โดยสามารถตรวจสอบสถานะของศูนย์ตรวจกลางที่ได้ เว็บไซต์สถานะศูนย์ตรวจกลาง

2.5.3.2). การจองสถานที่สังเกตการณ์

เราสามารถค้นหาโรงแรม หรือที่อยู่ใด ๆ ก็ได้ในฮ่องกง (ที่ไม่ใช่โรงแรมกักตัว เฉพาะ) ส่วนนี้ไม่ต้องมีเอกสารยืนยันที่สนามบิน แต่ควรจองล่วงหน้าเพราะอาจเกิด ความลำบากเรื่อง การจัดหาที่อยู่หลังจากสิ้นสุดการกักตัว

2.6). แจ้งข้อมูลทางสุขภาพ

ก่อนบินให้ทำการแจ้งข้อมูลทางสุขภาพผ่าน แบบสอบถามข้อมูลทางสุขภาพ เมื่อทำเสร็จเรียบร้อย จะได้รับ QR code ให้ดาวน์โหลดเก็บไว้หรือปริ้นไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเมื่อถึงสนามบินที่ฮ่องกง QR code จะมีอายุเพียง 48 ชั่วโมงแนะนำให้ทำ 1 วันก่อนเดินทางหรือ ณ วันที่เดินทาง

2.7). คำถามที่อาจมี

ถ้าอายุน้อยกว่า 18 ปีต้องทำอะไร

ควรตรวจสอบนโยบายการเข้าพักของโรงแรมว่าอนุญาตให้เข้าพักได้หรือไม่ และอาจต้องมีเอกสารอนุญาตจากผู้ปกครอง สำหรับประเด็นอื่นๆ การทำ HKID การเปิดบัญชี ธนาคาร การอาศัยอยู่ในฮ่องกง จะต้องมี **consent** จากผู้ปกครองเป็นภาษาอังกฤษ หรือมอบอำนาจให้มีผู้ที่มีอายุมากกว่า 18 ปีช่วยดูแล หรือดำเนินการให้ ควรตรวจสอบรายละเอียดเหล่านี้ เพิ่มเติม

นักเรียนไทยนับว่าเป็น HK-resident หรือไม่

นักเรียนไทยที่ไปศึกษาต่อ ณ ฮ่องกงจะถือว่าเป็น **HK-resident** ถ้าคาดว่าจะอาศัยอยู่ ณ ฮ่องกงเกิน 180 วัน โดยจะถึงว่าเป็นแบบ **non-permanent resident** ซึ่งแตกต่างจากคนฮ่องกงทั่วไปที่เป็น permanent resident ตรงที่จะ **ไม่มีสิทธิในการซื้อที่บ้าน เลือกลง และเข้าร่วมโครงการบางอย่าง**

3). ช่องทางการโอนเงิน (Travel card)

TRAVEL CARD	 Krungthai Platinum Travel Card	 TMB All Free	 Planet SCB	 YouTrip KBANK	 Citibank Global Wallet
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า(บาท)	150	200	200	150	ไม่มี
ค่าธรรมเนียมรายปี(บาท)	450	250	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
การแลกเงิน	ผ่านแอปพลิเคชัน	ตัดเงินจากบัญชี	ผ่านแอปพลิเคชัน	ผ่านแอปพลิเคชัน	ผ่านแอปพลิเคชัน
ค่าธรรมเนียมถอนเงินสด (ต่อรายการ)	25 HKD	75 บาท	100 บาท	100 บาท	ไม่มี หากถอนจากตู้citibank
วงเงินสูงสุด (รูดบัตร, บาท/วัน)	750,000	500,000 (ไม่มีชื่อ) 2,000,000 (มีชื่อ)	500,000	500,000	300,000

วงเงินสูงสุด (ถอนเงิน, บาท/วัน)	100,000	200,000	100,000	50,000/เดือน	200,000
แลกเงินเก็บไว้ก่อน	✓	X	✓	✓	✓
อายุบัตร(ปี)	5	5	3	3	5
website	https://krungthai.com/th/content/personal/cards/krungthai-travel-card	https://www.ttbank.com/th/personal/deposits/transactional-account/ttb-all-free?utm_source=facebook&utm_medium=carousel_cp&utm_campaign=rebranding&utm_content=vdo-all-free&utm_term=44456	https://www.scb.co.th/th/personal-banking/cards/prepaid-cards/plenet-scb-card.html	https://www.you.co.th/?gclid=Cj0KCOjwqPGUBhDwARISANNwjV7rTaNDLScwrmlnl7-Z7qDnpKp8ELLtRijW_y4iWSrMvD6ZHtgNJEaApG6EALw_wcB	https://www.citibank.co.th/citibank-global-wallet?lid=THTHCGGCGMITLGlobalWallet

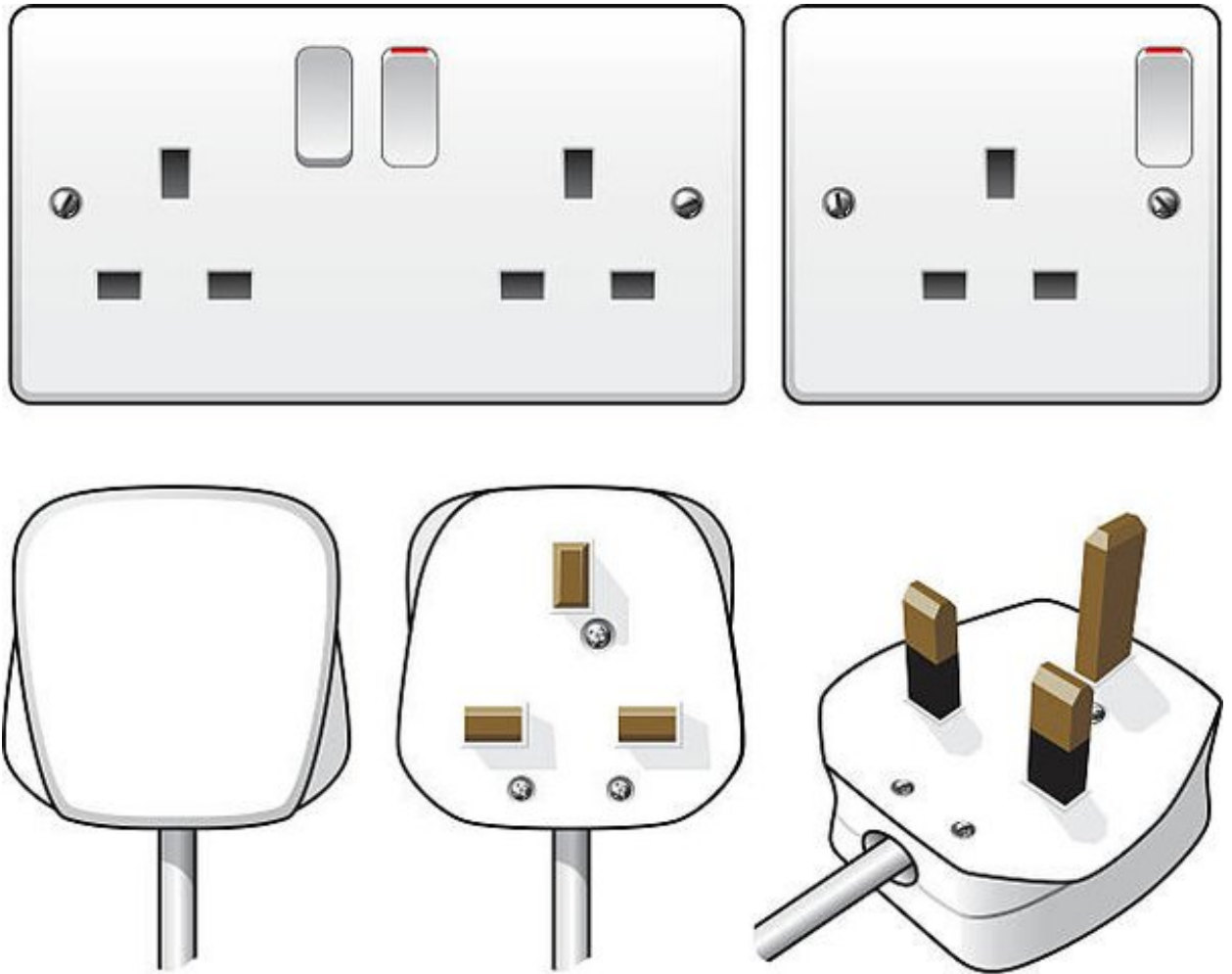
3.1). เอกสารอื่น ๆ ที่อาจเตรียมไป

การเปิดบัญชีบางธนาคารที่ฮ่องกงจะใช้เอกสารที่ระบุที่อยู่ (ที่ไทย) เป็นภาษาอังกฤษ เช่น ใบขับขี่ สำเนาทะเบียนบ้าน ฯลฯ จะเป็นประโยชน์ ธนาคารอื่น ๆ สามารถใช้ HKID หรือเอกสารรับรองที่อยู่ (ที่ฮ่องกง) ซึ่งสามารถขอจากมหาวิทยาลัยได้

4). เช็คลิสต์ก่อนเดินทาง

- เอกสารสำคัญ
 - หนังสือเดินทาง
 - วีซ่านักเรียน (e-visa) ไฟล์ หรือ ปริ้นท์ก็ได้

- เอกสารจากทางโรงเรียน เอกสารยืนยันการรับเข้าเป็นนักเรียน
- เอกสารทางการแพทย์
 - [เอกสารยืนยันการฉีดวัคซีน](#)
 - [เอกสารผลการตรวจโควิด](#)
 - [QR code ฟอรัมแจ้งข้อมูลทางสุขภาพ](#)
 - ยาบางตัวที่ต้องมีใบรับรองการซื้อจากแพทย์ (ถ้ามี)
- เอกสารจำเป็นอื่นๆ
 - [เอกสารยืนยันการจองโรงแรมกักตัว](#)
 - เอกสารเกี่ยวกับการประกันภัย (ถ้ามี)
 - หนังสือรับรองการทำงาน/NOL (ถ้ามี)
- เอกสารสำหรับผู้ที่มียุ่ต่ำกว่า 18 ปี
 - [เอกสารยินยอมให้ทำ HKID](#)
 - เอกสารมอบอำนาจให้มหาวิทยาลัย/บุคคลผู้ให้เป็นผู้ปกครองแทน (ถ้ามี)
 - เอกสารอนุญาตให้เข้าพักในโรงแรมกักตัว (ถ้าโรงแรมกำหนด)
 - เอกสารยินยอมให้เปิดบัญชี (ถ้าต้องการจะเปิดบัญชีที่ฮ่องกง)
- อุปกรณ์ติดต่อสื่อสาร
 - โทรศัพท์มือถือ และสายชาร์จ พาวเวอร์แบงก์
 - Adaptor
 - ปลั๊กพ่วง
 - Laptop และสายชาร์จ
 - Tablet และสายชาร์จ (optional)



ตัวอย่างปลั๊กไฟที่ฮ่องกง (เป็นไฟฟ้าแบบ 220 V 50 Hz เหมือนกับไทย)

- เครื่องสำอาง เสื้อผ้า เครื่องใช้ต่างๆ
 - อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวต่างๆ
 - ตลับคอนแทคเลนส์ คอนแทคเลนส์ น้ำยาล้างเลนส์
 - หน้ากากอนามัย
- อื่น ๆ

- ยาสามัญ และยาประจำตัว (Paracetamol, บั๊วหิมะ, ยาแก้หวัด (ที่มีฤทธิ์ในการลดไข้), ยาแก้ท้องเสีย, Betadine เป็นต้น)
- ผ้าปูที่นอน ผ้าปูกันไรฝุ่น ผ้าห่ม เครื่องนอนต่าง ๆ
- อาหารแห้ง ขนม

5). โก้ดเพิ่มเติมสำหรับแต่ละมหาวิทยาลัย

4.1). CityU

- [Guide to CityU June 2022](#)
- [Guide to CityU July 2022](#)
- [Guide to CityU August 2022](#)

4.2). CUHK

- [Useful info by ISA](#)
- [Freshman handbook](#)

4.3). HKUST

- [Immigration matters](#)